

Schüler/in tritt ein ab:
(Datum)

in Jahrgangsstufe:

Name der alten Schule:

Klasse:

Adresse der alten Schule:

Bemerkungen:

.....
.....
.....
.....
.....

Adelsdorf,
Datum

.....
Unterschrift der anmeldenden Erziehungsber.

Wird von Schule ausgefüllt

Kind kommt in Kl.

zu Lehrkraft:
|

Checkliste:

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Eintrag in Schülerverzeichnis vornehmen | <input type="checkbox"/> |
| 2. Schulbesuchskarte an alte Schule absenden | <input type="checkbox"/> |
| 3. Schülerakte anlegen und an Lehrkraft | <input type="checkbox"/> |
| 4. Busantrag | <input type="checkbox"/> |
| ja / nein | <input type="checkbox"/> |
| Wenn ja: Wertmarken erhalten | <input type="checkbox"/> |
| 5. Dieses Abmeldeblatt ablegen | <input type="checkbox"/> |
| 6. (Falls Ausländer: Aussiedler / Asylant ?) | <input type="checkbox"/> |